

## **Volontariat (m/w/d) bei der Deutschlandstiftung Integration in Berlin**

Die Deutschlandstiftung Integration möchte den gesellschaftlichen Zusammenhalt in Deutschland stärken. Deshalb setzt sie sich für Vielfalt und Chancengleichheit für Menschen unabhängig ihrer Herkunft ein. Sie tut dies durch die gezielte Förderung junger talentierter Personen mit Migrationsbiografie sowie durch Kooperationen und eigene Projekte.

Die Deutschlandstiftung Integration steht unter der Schirmherrschaft von Bundeskanzler Olaf Scholz und ist eine gemeinnützige Stiftung mit Sitz in Berlin.

### **Aufgabenbeschreibung**

- Mitgestaltung und Betreuung der Programme **Lead ME** und **Ausbildung macht VIELfalt!**
- Organisatorische und konzeptionelle Unterstützung des Projektteams
- Organisation der Auswahlverfahren beider Projekte
- Enge Zusammenarbeit mit den Projektverantwortlichen
- Laufende Betreuung der Teilnehmenden und Mentor:innen
- Vorbereitung und Durchführung von (Online-)Veranstaltungen
- Gemeinsame Entwicklung von neuen Veranstaltungsformaten
- Unterstützung bei der zielgruppenorientierten Öffentlichkeitsarbeit

### **Anforderungen**

- Bachelor- oder Masterabschluss in einer relevanten Studienrichtung
- Selbstständige, zielorientierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Erfahrungen im Projektmanagement und erste praktische Erfahrungen im Veranstaltungsmanagement von Vorteil
- Kenntnisse der Ausbildungsabläufe im Gastgewerbe von Vorteil
- Interesse an Themen an aktuellen Diskursen zu Migration und politischer Teilhabe
- Hohe kommunikative Kompetenz

### **Was wir Ihnen bieten**

- Projektmanagementenerfahrungen in einem motivierten Team
- Möglichkeit von eigenverantwortlicher Arbeit und Projektmitgestaltung
- Vermittlung von Grundlagen der Stiftungsarbeit
- Fortbildungen in relevanten Aufgabenbereichen
- Agiles Arbeiten (Möglichkeit zur Arbeit im Home Office an 2 bis 3 Tagen pro Woche)
- Eine branchenübliche Vergütung und BVG-Monatskarte

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des möglichen Arbeitsbeginns mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen zusammengefasst **in einem PDF** per E-Mail an [jobs\[at\]deutschlandstiftung\[dot\]net](mailto:jobs[at]deutschlandstiftung[dot]net). Die Bewerbungsfrist endet am **11.04.2023**, wir behalten uns jedoch vor, die Position bei passenden Bewerbungen auch schon früher zu besetzen. Für Rückfragen steht Ihnen Tilman Hurlin gerne telefonisch unter +49 30 54 70 70 550 zur Verfügung.

Wir begrüßen ausdrücklich alle qualifizierten Bewerbungen, unabhängig von Geschlechtsidentität, Herkunft, Religion, körperlicher oder psychischer Einschränkung, sozialem Hintergrund, Alter und sexueller Orientierung.